

**T.C.**

**SARIYER KAYMAKAMLIĞI**

**Şehit Uğur Taşçı İlkokulu**



**2019-2023**

**STRATEJİK PLAN**





**İSTANBUL-Sarıyer**

****

“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.  
 **Mustafa Kemal ATATÜRK**

****

# İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;

Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.

O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;

O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!

Kahraman ırkıma bir gül!Ne bu şiddet, bu celal?

Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...

Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.

Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!

Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.

Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,

Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddım var.

Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,

'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.

Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.

Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...

Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:

Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.

Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:

Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?

Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!

Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,

Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:

Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.

Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,

Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman veca ile bin secde eder -varsa- taşım,

Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,

Fışkırır ruh-i mücerrede gibi yerden naaşım;

O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!

Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.

Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:

Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;

Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

**Mehmet Akif ERSOY**

****

# 

# ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, faka ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

**20 Ekim 1927**

****

**SUNUŞ**

***“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)***

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimdir. Bu nedenle; 2023 Eğitim Vizyonu ile eğitimde kalite konusunda bir atılımı hedeflemekteyiz. Mustafa Kemal Atatürk’ün; sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimdir. Bu nedenle Şehit Uğur Taşçı İlkokulu olarak 2019–2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımızı gerçekleştireceğiz.

Şehit Uğur Taşçı İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim-öğretim ve topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Şehit Uğur Taççı İlkokulu stratejik planlama çalışmasına ; önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi, öğretmenlerden ve okul aile birliğinden oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT analizi sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki; SWOT analizi bir kilometre taşıdır , okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içinde her yıl sonunda gözden geçirilerek gereken güncellemeler yapılacaktır.

Şehit Uğur Taşçı İlkokulu Stratejik Planının (2019-2023) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamız yönünde ; okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

**Mehmet DUMAN**

**Okul Müdürü**

# 

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | **SAYFA NO** |
| **SUNUŞ** | **5** |
| **İÇİNDEKİLER** | **6** |
| **BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ** | **7** |
| **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ** | **8** |
| Okulun kısa tanıtımı | 8 |
| Okulun mevcut durumu: temel istatistikler | 9 |
| Gzft ( güçlü, zayıf, fırsat, tehdit)analizi | 16 |
| Gelişim ve sorun alanları | 18 |
| **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER** | **19** |
| Misyon | 19 |
| Vizyon | 19 |
| Temel Değerler ve İlkeler | 20 |
| **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER** | **21** |
| Tema 1: Eğitim ve Öğretime Erişim | 21 |
| Tema 2: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması | 22 |
| Tema 3: Kurumsal Kapasite | 28 |
| **BÖLÜMV : MALİYETLENDİRME** | **29** |
| **BÖLÜMVI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME** | **29** |

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Mehmet DUMAN | Okul Müdürü | Yonca MENTEŞ | Öğretmen |
| Ali YAŞAR | Müdür Yardımcısı | Necla ERDOĞAN | Öğretmen |
| Nilgün BAŞKIRT | Öğretmen | Ebru ÇOKGENÇ | Öğretmen |
| Enis GENÇ | Öğretmen | Seval BAŞARAN | Öğretmen |
| Çiğdem MERTCAN | Öğretmen |  |  |
| Nazan ERAL | Öğretmen |  |  |
| Zühal BAYTOK | Okul-Aile Birliği Başkanı |  |  |
| Asiye ÇELİK | Okul-Aile Birliği Yön. Kur. Üyesi |  |  |

# 

# BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

1970 yılında itibaren Tarabya Muhtarlığına bağlı olarak gelişmekte olan gecekondulaşma sonucu;1972 yılında gece kondu tipi 3 derslikli Ferahevler İlkokulu’na kavuşmuştur. Daha sonra hızlı betonarme yapılaşmaya kayan yerleşim etkisi ile gelişmiş olan mahalle 1977 tarihinde betonarme tipi 10 derslikli Hürriyet İlkokuluna sahip olmuştur.1980 Yılında Ferahevler Mahallesi gelişerek Fatih Ormanı’na (Hacıosman Korusu)bitişik hal almıştır.

Ferahevler Mahallesi’nde yaşayan nüfus sayısının artmasıyla birlikte Tarabya Muhtarlığından ayrılarak 1987 yılında Ferahevler Muhtarlığına dönüşmüş olan semtin ilkokulu yapılan 11 derslik ek bina ile 1994-1195 yılında ilköğretim olarak eğitim-öğretim vermeye başlamıştır.1997-1998 eğitim- öğretim yılında ilk mezunlarını Hürriyet İlk/Ortaokulu olarak vermiştir.

Okulumuzun adı 15/02/2017 Tarihinde İl Milli Eğitim Komisyon Kararı ile ve Valilik onayı ile Şehit Uğur Taşçı İlkokulu/Ortaokulu olarak değişmiştir.24 Derslikli olarak İSMEP kapsamında yıkılıp yeniden yapılan okulumuzda eğitim-öğretime 13/03/2017 Pazartesi günü başlamıştır.



**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İli: İstanbul** | | | | **İlçesi: Sarıyer** | | | | |
| **Adres** | Ferahevler Mah. Adnan Kahveci Cad. Suşehirliler Sok. No:20 | | | Coğrafi konum |  | | | |
| Telefon  Numarası | 0212 2623175 | | | Faks Numarası | 0212 2623855 | | | |
| E-posta adresi | **739134@meb.k12.tr** | | | Web sayfası adresi | **http://sehitugurtasciilkokulu.meb.k12t.tr** | | | |
| Kurum kodu | **739134** | | | Öğretim Şekli | **İkili Öğretim** | | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1972 | | | | Toplam Çalışan: 24 | | | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | **282** | | Öğretmen Sayısı | | Kadın | **22** | |
| Erkek | **304** | | Erkek | **3** | |
| Toplam | **586** | | Toplam | **25** | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | **27** | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | | **27** |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | **27** | Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | | | **3** |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | | **15** | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | | | **9-10 Yıl** |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **1** | **3** |
| Sınıf Öğretmeni | **3** | **19** | **22** |
| Branş Öğretmeni | **0** | **2** | **2** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **1** | **1** |
| İdari Personel | **0** | **0** | **0** |
| Yardımcı Personel | **0** | **2** | **2** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **1** | **1** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **5** | **26** | **31** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | Giriş + 3 | Çok Amaçlı Salon | × |  |
| Derslik Sayısı | İkili Öğretim  İlkokul=20 | Çok Amaçlı Saha | × |  |
| Derslik Alanları (m2) | 55 m2 | Kütüphane | × |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | İkili Öğretim  İlkokul=20 | Fen Laboratuvarı | × |  |
| Şube Sayısı | İkili Öğretim  İlkokul=22 | Bilgisayar Laboratuvarı |  |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 21 m2(Toplam 148) | İş Atölyesi |  |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | 5,6 m2 | Beceri Atölyesi | × |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 1510,88 m2 | Pansiyon |  |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 4325,12 m2 |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 5434 m2 |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | 248 m2 |  |  |  |
| Kantin (m2) | 70 m2 |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | 52 Kabin |  |  |  |
| **Diğer (Sığınak)** | 160 m2 |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Erkek | Kız | **Toplam** | **SINIFI** | Erkek | Kız | **Toplam** |
| Ana Sınıfı A | 11 | 10 | 21 | 2/D | 16 | 12 | 28 |
| Ana Sınıfı B | 6 | 13 | 19 | 2/E | 14 | 14 | 28 |
| Ana Sınıfı C | 18 | 7 | 25 | 3/A | 11 | 12 | 23 |
| Ana Sınıfı D | 14 | 9 | 23 | 3/B | 17 | 10 | 27 |
| 1/A | 20 | 15 | 35 | 3/C | 11 | 13 | 24 |
| 1/B | 23 | 16 | 39 | 3/D | 14 | 10 | 24 |
| 1/C | 13 | 23 | 36 | 3/E | 10 | 16 | 26 |
| 1/D | 17 | 13 | 30 | 4/A | 11 | 13 | 24 |
| 2/A | 15 | 11 | 26 | 4/B | 11 | 12 | 23 |
| 2/B | 13 | 15 | 28 | 4/C | 11 | 15 | 26 |
| 2/C | 15 | 11 | 26 | 4/D | 13 | 12 | 25 |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 4 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 4 | İnternet Bağlantı Hızı | 24 mps |
|  |  |  |  |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2018 | 38.958,38 TL | 28.573,75 TL |
| 2019 | 42.300,00 TL | 33.600,00 TL |

**PAYDAŞ ANALİZİ**

Kurumumuzun temel paydaşları öğretmen, öğrenci ve veli olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dahil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Maddeler | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim | **46,8** | **32,4** | **14,5** | **4,5** | **1,8** |
| Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum. | **18** | **27,9** | **31,5** | **15,3** | **9** |
| Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum. | **54** | **19,8** | **10,8** | **10,8** | **4,5** |
| Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | **27,9** | **26,1** | **22,5** | **13,5** | **10,8** |
| Okulda kendimi güvende hissediyorum. | **60,3** | **22,3** | **3,6** | **5,4** | **6,3** |
| Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır. | **32,4** | **33,3** | **10,8** | **17,1** | **8,1** |
| Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır | **62,1** | **27** | **5,4** | **2,7** | **0,9** |
| Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır. | **69,3** | **21,6** | **0,9** | **5,4** | **2,7** |
| Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | **53,1** | **24,3** | **7,2** | **7,2** | **8,1** |
| Okulun içi ve dışı temizdir. | **28,8** | **36** | **18** | **11,7** | **7,2** |
| Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | **33,3** | **19,8** | **21,6** | **12,6** | **12,6** |
| Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir | **7,2** | **16,2** | **19,8** | **9,9** | **45** |
| Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | **34,2** | **27,9** | **10,8** | **13,5** | **13,5** |

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Maddeler | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| Okulumuzda kararlar çalışanlar tarafından alınır. | **27,7** | **38,8** | **0** | **33,3** | **0** |
| Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara iletilir. | **27,7** | **27,7** | **11,1** | **33,3** | **0** |
| Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastı. | **33,3** | **38,8** | **11,1** | **16,6** | **0** |
| Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm. | **38,8** | **38,8** | **0** | **22,2** | **0** |
| Okulum kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | **33,3** | **44,4** | **11,1** | **11,1** | **0** |
| Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır. | **22,2** | **5,5** | **5,5** | **38,8** | **27,7** |
| Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düz. | **22,2** | **11,1** | **0** | **44,4** | **22,2** |
| Öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | **44,4** | **38,8** | **5,5** | **11,1** | **0** |
| Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıl. | **33,3** | **27,7** | **22,2** | **16,6** | **0** |
| Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesinin önünü açmaktadır. | **22,2** | **44,4** | **11,1** | **22,2** | **0** |
| Y öneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşır. | **16,6** | **38,8** | **16,6** | **27,7** | **0** |
| Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli | **22,2** | **27,7** | **11,1** | **16,6** | **16,6** |
| Alanımdaki yenilim ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | **38,8** | **44,4** | **5,5** | **5,5** | **5,5** |

### Veli Anketi Sonuçları:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Maddeler | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum. | **45,5** | **44,1** | **2,9** | **7,3** | **0** |
| Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | **42,6** | **38,2** | **10,3** | **4,4** | **5,8** |
| Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | **44,1** | **33,8** | **10,2** | **5,8** | **0** |
| İstek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | **26,4** | **32,3** | **23,5** | **10,2** | **7,3** |
| Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | **32,3** | **33,8** | **8,8** | **16,1** | **2,9** |
| Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır. | **38,2** | **39,7** | **13,2** | **7,3** | **2,9** |
| Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır. | **25** | **36,7** | **10,2** | **20,5** | **2,9** |
| E okul, veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum. | **55,8** | **42,6** | **0** | **7,3** | **1,4** |
| Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum. | **55,8** | **32,3** | **7,3** | **4,4** | **4,4** |
| Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir. | **17,6** | **30,8** | **8,82** | **19,1** | **17,6** |
| Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | **25** | **25** | **16,1** | **19,1** | **10,2** |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | **17,6** | **30,88** | **20,5** | **16,1** | **25** |
| Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | **30,8** | **20,5** | **19,1** | **23,5** | **10,2** |

**GZFT ANALİZİ (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT)ANALİZİ**

|  |
| --- |
| **Güçlü Yönlerimiz** |
| \*Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması  \*Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması  \*Genç öğretmen kadrosunun olması  \*Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması  \*Okulun sosyal, kültürel, sportif etkinliklerdeki başarısı  \*Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması  \*Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması  \*Ders dışı faaliyetlerin yapılması  \*Çok Amaçlı Salonun olması  \*Güvenlik kameralarının olması  \*Veli iletişiminin güçlü olması  \* Bahçesinin geniş ve havasının temiz olması.  \* Gürültüden uzak olması.  \*Robotik Sınıfının öğrenci kullanımına açık olması.  \*Ders Arası Dil Molası ( Dil Cafesi).  \*Donanımlı Fen Bilimleri Laboratuvarlarının olması  \*Açık ve kapalı spor salonlarının olması  \*Akıllı binaya sahip olması |

|  |
| --- |
| **Zayıf Yönlerimiz** |
| \*Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi  \*Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü  \*Okuma alışkanlığının az olması  \*İkili öğretim yapılması nedeniyle sabahçı ve öğlenci öğretmenlerin birbirleriyle yeteli koordinasyon sağlayamaması  \* Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği.  \* Okul –Aile - Veli işbirliği ve iletişiminin istenen seviyeye ulaşmamış olması.  \*Teknolojik olarak Akıllı Tahta ,Projeksiyon cihazı ve bilgisayarının yetersizliği.  \*Kantinde satılan ürünlerin ve işletmenin yeterli düzeye ulaşmaması.  \*Okulun giriş kapısının yol kısmının yokuş olmasından dolayı öğrenci güvenliğinin tam olarak sağlanamaması. |

|  |
| --- |
| **Fırsatlarımız** |
| \*Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği  \*Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması  \*Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması  \*Okula ulaşımın kolay olması  \*Okulumuzun yakınlarında klinik ve hastane bulunması  \* Sarıyer Kaymakamlığının mahallemizde olması  \* Hacıosmanmetrosunun yakın olması.  \* İBB Metin Oktay Spor Kompleksinin yakın olması.  \* Hacısoman korusuna yakın olması.  \* İstinye ParkTim sineması vs. yakın olması. |

|  |
| --- |
| **Tehditlerimiz** |
| \*Okulumuzun çevresinde bulunan internet kafeler  \*Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu  \* Velilerin sosyo-ekonomik düzeyleri, veli ve toplum desteğinin güçlü olmaması  \* İlçenin ve bölgenin sosyo-ekonomik yapısı.  \* Şiddet içerikli programların medyada fazla yer alması  \* Öğrenci velilerinin kültür seviyelerinin düşük olması  \* Çevrede mevcut kentsel dönüşümün devam etmesi |

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

**GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| 1 | Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarının azlığı, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarının olması |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| 1 | Öğrenci ve velilerin kültür seviyelerinin istenen düzeyde olmaması. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| 1 | Teknolojik olarak Akıllı Tahta ,Projeksiyon cihazı ve bilgisayarının yetersizliği. |

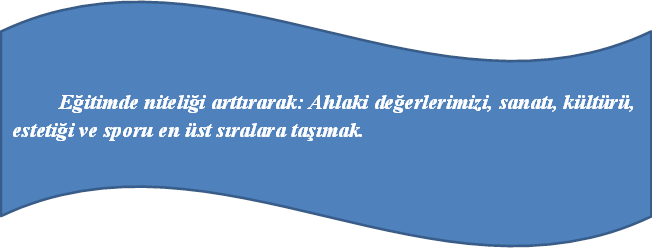
**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır

**MİSYONUMUZ**

***Nitelikli, özgüveni yüksek milli ve manevi değerlerle donanmış nesiller yetiştirmek; öğrencilere Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı kalarak kabiliyetlerine ve ihtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmeti sunmak.***

**VİZYONUMUZ**



***Eğitimde niteliği arttırarak: Ahlaki değerlerimizi, sanatı, kültürü, estetiği ve sporu en üst sıralara taşımak.***

***Çocuklarımızın düşlerinin buluştuğu eğitim, bilim ve kültür merkezi olmak.***

***Çocuklarımızın düşlerinin buluştuğu eğitim, bilim ve kültür merkezi olmak.***

**TEMEL DEĞERLER VE İLKELER**

Okul çalışanları olarak;

* Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
* Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
* Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
* Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.
* Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
* Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
* Ortak aklı kullanarak kararlar alırız ve Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
* Eğitimde kaliteyi ön planda tutarak, Kaliteli eğitimden ödün vermeyiz.
* Farklılıkları değer verir ve zenginlik olarak kabul ederiz.
* Paydaşlarımız ile iletişime önem veririz.
* Planlı çalışmayı önemseriz.
* Öğrencilerimizi kendisiyle ve toplumla barışık, sorumluluklarının bilincinde bireyler olarak yetiştiririz.
* Paydaşlarımız saygındır ve saygı görmeye layıktır anlayışıyla sevgi-hoşgörü ile hizmet ederiz.
* Çalışanların kendini güvende hissetmelerini, işbirliğine dayalı çalışmalarını ve kendilerini sürekli geliştirmelerini sağlarız.
* Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunmak isteyen okul toplumunun tüm bireylerini destekleriz.
* Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız.
* Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz.
* Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz.
* Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız.
* Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
* Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
* Değişmeyen tek şeyin, değişim olduğuna inanırız.

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

Açıklama:

1. Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2. Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3. Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

**TEMA 1 : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranların artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları arttırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | |
| **Mevcut** | **Hedef** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt Bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı. | %95 | %98 | %98 | %99 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.b** | Bir Eğitim ve Öğretim Döneminde 20 Gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı. | %7 | %6 | %5 | %5 | %3 | %2 |
| **PG.1.1.c** | Bir Eğitim ve Öğretim Döneminde 20 Gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı. | %15 | %10 | %8 | %5 | %3 | %1 |
| **PG.1.1.d** | Destekleme ve Yetiştirme Öğrenci Katılma oranı. | %30 | %50 | %50 | %60 | %70 | %85 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|
| **1.1.1.** Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır | Müdür Yardımcısı | 01/01/2019  31/12/2019 |
| **1.1.2.**Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **1.1.3.**Velilerle irtibat sağlanarak .  Destekleme ve Yetiştirme Öğrenci Katılma oranı arttırılacaktır. | Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler | 01/01/2019  31/12/2023 |

**Eylemler**

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:**Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.

**Stratejik Hedef 2.1.** : Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını 1‘den, plan sonunda 3’e çıkarmak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Mevcut** | **Hedef** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.a** | Ayda Okunan Kitap Sayısı | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |

**Eylemler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|
| **2.1.1.** Türkçe dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayrılması | Okul idaresi ve öğretmenler | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **2.1.2.**Okul ve sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi. | Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **2.1.3**. Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitapların kazandırılması. | Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **2.1.4.** Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak “Anlayarak Hızlı Okuma Seminerleri” düzenlenmesi. | Okul idaresi. Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **2.1.5.** Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilmesi. | Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **2.1.6.** Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması. | Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği, Kütüphanecilik Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |

**Stratejik Hedef 2.2:** Velilerimize eğitim-öğretim yılı içerisinde en az 2, plan sonunda en az 4 kitap okutmak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Mevcut** | **Hedef** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.a** | Okunan Kitap Sayısı | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |

**Eylemler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|
| **2.2.1.** “Anne ve babamla birlikte kitap okuyorum” projesinin düzenlenmesi. | Okul idaresi ve öğretmenler, Okul Aile Birliği | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **2.2.2.** “Anne ve babamla birlikte kitap okuyorum” projesinin öğretmenlerimiz tarafından uygulanması. | Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **2.2.3.** Veli toplantıları düzenlenerek projenin velilere anlatılması. | Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **2.2.4.** Haftanın iki günü okul kütüphanesinde velilere yönelik olarak okuma saatleri düzenlenmesi. | Okul idaresi. Öğretmenler, Kütüphanecilik Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |

**Stratejik Amaç 3:**Öğrencilere sağlıklı beslenme alışkanlığını kazandırmak.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuzdaki öğrencilerin “Beden Kitle İndeksine” göre sağlıksız öğrenci sayısını plan dönemi sonuna kadar 50den 30’a indirmek.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Mevcut** | **Hedef** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Beden Kitle Endeksine Göre Sağlıksız Öğrenci Sayısı | 76 | 55 | 45 | 40 | 35 | 30 |

**Eylemler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|
| **3.1.1.** Öğrencilerimiz için beslenme saatlerinde uzman kişiler tarafından dengeli beslenme programlarının hazırlanıp uygulanması. | Okul idaresi, Öğretmenler, Uzmanlar | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **3.2.2.** Okul kantininde yasalara ve yönetmeliklere uygun yiyecek ve içeceklerin satılmasının sağlanması. | Okul idaresi, Kantin Denetleme Komisyonu | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **3.2.3**. Velilerimize dengeli beslenme konusunda seminerler verilmesi. | Okul idaresi, öğretmenler, Sağlık ve Temizlik Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **3.2.4.** Beslenme sorunları olan öğrencilerin ilgili birimlere yönlendirilmesi. | Okul idaresi, öğretmenler | 01/01/2019  31/12/2023 |

**Stratejik Amaç 4:**Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci kazandırmak.

**Stratejik Hedef 4.1:**Çevremizde ihtiyaç sahipleri için düzenlenen yardım kampanyalarına katılan öğrenci sayısını % 100 artırmak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Mevcut** | **Hedef** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.4.1.a** | Öğrenci Sayısı | 30 | 25 | 20 | 15 | 10 | 5 |

**Eylemler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|
| **4.1.1.**Her sene başında öncelikle okulumuz öğrencilerinin kendileri ve yakınları olmak üzere çevremizdeki engelli, yardıma muhtaç aileleri ve kişileri belirlemesi. | Okul idaresi, Öğretmenler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **4.1.2.**  Belirlenen kişiler için çeşitli kurumlardan, esnaf ve işverenlerden yardım talebinde bulunulması. | Okul İdaresi, öğretmenler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **4.1.3.** Okulumuzda da acil ihtiyaçlılar öncelikli olmak üzere yıl boyunca sürecek yardım sandıkları oluşturulması. | Okul idaresi, öğretmenler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |

**Stratejik Amaç 5:**Okulumuzda sportif faaliyetlerin sayısının arttırılarak öğrencilerimizin kişilik ve düşünme becerilerini geliştirmek.

**Stratejik Hedef 5.1:** Eğitim ve öğretim yılı içerisinde düzenlenen etkinlik sayısını 25’ten plan sonunda 35’e çıkarmak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Mevcut** | **Hedef** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.5.1.a** | Spor Faaliyeti Sayısı | 25 | 27 | 29 | 31 | 33 | 35 |

**Eylemler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|
| **5.1.1.** Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalının tespit edilmesi. | Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **5.1.2.** Sınıf takımlarının oluşturulması. | Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **5.1.3.** Sınıflar arası müsabakaların yapılması. | Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **5.1.4.**Birinci gelen takım üyelerinin okulun internet sayfasında ilan edilmesi, ödüllendirilmesi. | Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **5.1.5.** İl düzeyinde sportif faaliyetlere katılımın yapılması. | Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **5.1.6.** İl düzeyindeki karşılaşmalarda dereceye giren öğrencilerimizin ödüllendirilmesi, adının okul internet sayfasında ve okul panolarında belirtilmesi. | Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |

**Stratejik Amaç 6:**Düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerle sanat ve kültür sevgisini arttırmak.

**Stratejik Hedef 6.1.** Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen sosyal etkinlik sayısını 10‘dan, plan sonunda 20’ye çıkarmak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Mevcut** | **Hedef** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.6.1.a** | Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

**Eylemler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|
| **6.1.1.** Sene sonunda yıl boyu yapılan çalışmaların yer alacağı etkinliklerin yapılması. | Okul idaresi, Öğretmenler | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **6.1.2**. Yıl içinde yapılan proje, performans görevlerinin ve öğrencilerin yapmış olduğu çalışmaların sergilenmesi. | Okul idaresi, Öğretmenler | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **6.1.3.** Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda tiyatro ve müzik çalışmaları yapılması, kutlama ve anma günlerinde milli bayramlarda konuya yönelik tiyatro, rond, piyes, oratoryo çalışmaların yapılması. | Okul idaresi, Öğretmenler, Kutlama ve Anma Törenleri Komitesi | 01/01/2019  31/12/2023 |
| **6.1.4** Matematik dersinde başarılı öğrencilerin Matematik olimpiyatlarına hazırlanması ve katılması. | Okul idaresi | 01/01/2019  31/12/2023 |

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 3:**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3,1:**Çocukların gelişim ve başarılarını desteklemeye yönelik olarak eğitim ortamlarımızı yeni eğitim programına uygun olarak eğitim materyalleriyle zenginleştirmek.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** | | | | | | |
| **Mevcut** | **Hedef** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Eğitim materyalleri ile donatılmış eğitim ortamı sayısı | 5 | 10 | 26 | 26 | 26 | 26 |
| **PG.3.1.b** | Bilgisayar İle donatılmış eğitim ortamı sayısı | 5 | 10 | 26 | 26 | 26 | 26 |
| **PG.3.1.c** | Projeksiyon ile donatılmış eğitim ortamı sayısı | 5 | 10 | 10 | 12 | 15 | 15 |

**Eylemler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|
| 3.1.1Okulun her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının,  Öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere  Uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır. | Okul idaresi, Öğretmenler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |
| 3.1.2Hedeflere ulaşmak için sponsorlar bulunacak. | Okul İdaresi, öğretmenler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü | 01/01/2019  31/12/2023 |
| 3.1.3Okul-aile birliği ile işbirliği yapılacak | Okul idaresi, Öğretmenler | 01/01/2019  31/12/2023 |
| 3.1.4İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye ile görüşmeler yapılacak | Öğretmenler | 01/01/2019  31/12/2023 |

# BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |  |
| Genel Bütçe | 22950 | 27900 | 31000 | 34000 | 38500 | 154350 |
| Valilikler ve Belediyenin Katkısı |  |  |  |  |  |  |
| Diğer(Okul Aile Birlikleri) | 15000 | 15000 | 16000 | 16000 | 18000 | 80000 |
| TOPLAM | 37950 | 42900 | 47000 | 50000 | 56500 | 234350 |

# BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Mehmet DUMAN

Okul Müdürü

T.C

SARIYER KAYMAKAMLIĞI

Şehit Uğur Taşçı İlkokul Müdürlüğü

**Sayı :**49095039 - 601.01.01 / 3666213 20/02/2019

**Konu :** 2019-2023 Stratejik Planı

SARIYER İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: a) 19.09.2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Stratejik Plan konulu Genelge.

b) Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Bakanlığı’nın 08/ 01/ 2019 tarih ve 458528 Sayılı yazısı

c) İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 11/ 01/ 2019 tarih ve 808715 sayılı yazısı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik yönetim sistemine geçmelerini zorunlu kılmış ve strateji geliştirme başkanlıklarını bu çalışmalarda koordinatör birim olarak belirlediğinden, Milli eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı çalışmalarını ilgi Genelge hükümleri doğrultusunda yürütmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’in Resmi Gazetede yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, ilgi (a) Genelge ile 2019-2023 yıllarına ait stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Milli Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2019- 2023) ve İl Milli Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi (a) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü taktirde, 2019- 2023 yıllarını kapsayan Şehit Uğur Taşçı İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı’nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Mehmet DUMAN

Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Doğan DİNÇSOY

Şube Müdürü

OLUR

…./02/2019

İbrahim TAHMAZ

İlçe Milli Eğitim Müdürü